

Projekt "Synergia. Od jakości kształcenia do wzrostu zatrudnienia"

Nr wniosku:

Data wpływu:

Pole wypełnia Asystent projektu w szkole

.....
Imię i Nazwisko

.....

.....
Adres Uczestnika

Wniosek o zwrot kosztów dojazdu transportem prywatnym
(samochód, motor, skuter)

Zwracam się z prośbą dokonanie zwrotu poniesionych kosztów dojazdu do miejsca realizacji stażu/praktyki zawodowej* i powrotu do miejsca zamieszkania organizowanych w ramach projektu „Synergia. Od jakości kształcenia do wzrostu zatrudnienia” realizowanego przez Gminę Tarnobrzeg, współfinansowanego z środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.4 „Poprawa jakości kształcenia zawodowego”.

Oświadczam, że w okresie od - - r. do - - r.

uczestniczyłem/am w dni stażu/praktyki zawodowej* w

.....

(nazwa i adres przedsiębiorcy/pracodawcy)

i dojeżdżałem/amz do

i z powrotem, transportem prywatnym :samochodem, motocyklem, skuterem* o

numerze rejestracyjnym, gdyż nie mogłem/am skorzystać z publicznych środków transportu celem dojazdu na staż/praktykę zawodową* (deklaracja w załączeniu).

Oświadczam, że jestem właścicielem /osobą upoważnioną* na podstawie odrębnej umowy użyczenia w/w pojazdu.

Wnoszę o refundację kosztów dojazdu do wysokości najtańszego/ych biletu/ów transportu publicznego na w/w trasie, która obsługiwana jest przez, a koszt biletu wynosi zł.

Proszę o zwrot kosztów dojazdu w wysokości :

..... x zł. x 2 - zł.

liczba dni zajęć

cena najtańszego biletu

kwota wnioskowana

*Niepotrzebne skreślić



GMINA TARNOBRZEG

Projekt "Synergia. Od jakości kształcenia do wzrostu zatrudnienia"

Zwrotu kosztów dojazdu proszę dokonać na konto bankowe/ gotówką w kasie Urzędu Miasta Tarnobrzeg*

1. Przelew na wskazane konto bankowe (proszę wypełnić przy wyborze tej opcji)

Dane właściciela konta (imię, nazwisko, adres):

.....

Nazwa banku i numer konta bankowego:

.....

2. Wypłata gotówki w kasie Urzędu Miasta Tarnobrzeg (proszę wypełnić przy wyborze tej opcji)

Dane osoby upoważnionej do odbioru gotówki (imię, nazwisko, PESEL, nr. tel. kontaktowego):

.....

Do niniejszego wniosku dołączam: (właściwe zaznaczyć)

☐ Kserokopia prawa jazdy Uczestnika Projektu/ osoby dowożącej.

☐ Kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu.

☐ Zaświadczenie przewoźnika o cenie biletu.

☐ Oświadczenie Uczestnika projektu o cenie najtańszego biletu na danej trasie wraz z cennikiem przewoźnika.

☐ Oświadczenie użyczenia samochodu.

☐ Oświadczenie osoby dowożącej o dowożeniu Uczestnika projektu.

☐ Oświadczenie Uczestnika projektu – osoby dowożonej.

.....

.....

Miejscowość, data

Podpis Uczestnika Projektu

Potwierdzam uczestnictwo danej osoby w stażu/ praktyce zawodowej na podstawie list obecności

w ilości dni, oraz prawidłowość i kompletność załączonych dokumentów do wniosku.

.....

.....

Miejscowość, data

Podpis Asystenta projektu w szkole

Akceptuję/ nie akceptuję* wnioskowaną kwotę zł. do wypłaty.

.....

.....

Miejscowość, data

Podpis Kierownika Projektu

*Niepotrzebne skreślić

Projekt” Synergia. Od jakości kształcenia do wzrostu zatrudnienia”